



Comune di Rometta

Provincia di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE
N.56 del 04/07/2014

OGGETTO: GIUDICE DI PACE DI ROMETTA. ATTO DI CITAZIONE PROMOSSO DALLA SIG.RA MUNDO GIUSEPPA RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ASSOCIAZIONE PERFORMANCE CREATIONS. NOMINA LEGALE DI FIDUCIA.

L'anno duemilaquattordici addì quattro del mese di luglio alle ore 16:15, nella Sala delle adunanze della sede legale, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Avv. Nicola Merlino la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Maurizio Casale.

Intervengono i Signori:

Nominativo	Titolo	Presente/Assente
MERLINO NICOLA	Sindaco	presente
LISA MARIA	Assessore	presente
LAFACE GIUSEPPE	Vice sindaco	presente
SAIJA GIUSEPPE	Assessore	presente
MESSINA MELANIA	Assessore	presente

PRESENTI: 5

ASSENTI: 0

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare la proposta sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unita proposta n. 60 del 5 giugno 2014 e, dato atto che la stessa ha ottenuto i prescritti pareri siccome espressi in calce alla medesima e nelle date ivi indicate, ed è oggetto di esame ed approvazione da parte di questa Giunta.

A questo punto il Sindaco propone di conferire l'incarico in argomento all'Avv. Pasquita Patti, con studio legale in Rometta Via Nazionale;

Visto lo Statuto comunale.

Visto l'Ord.to Amm.vo EE.LL. vigente in Sicilia.

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese per appello nominale.

DELIBERA

1. **Approvare** la proposta in esame quale parte integrante e sostanziale del presente atto, e per l'effetto:
2. **Autorizzare** il Sindaco a nominare l'Avv. Pasquita Patti affinché rappresenti e difenda le ragioni dell'Ente nel contenzioso di che trattasi il quale dovrà attenersi alle tariffe minime previste dal D.M. 55/14 ulteriormente decurtate del 30% ovvero ad altre condizioni stabilite dall'Amministrazione se più favorevoli per l'Ente;
3. **Attribuire** al suddetto legale la somma di Euro 300,00, oltre I.V.A. al 22% e contributo 4% ex art. 11 legge n. 576 del 1980 quale anticipo spese.
4. **Dare atto** che la complessiva spesa, quale anticipo, presuntivamente prevista Euro 380,64 trova imputazione e regolare copertura finanziaria al codice 1010203 del redigendo Bilancio 2014 Cap. 1058 previsto per: "Spese per liti, arbitraggi, etc.";
5. **Dare atto** che ai successivi adempimenti di natura gestionale si provvederà con atti propri dei competenti funzionari responsabili di area.

A questo punto il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata esecutività della deliberazione testè approvata.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese e per appello nominale dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Comune di Rometta

Provincia di Messina

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI – SERVIZIO GESTIONE CONTENZIOSO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N 60 DEL 05/06/2014

Oggetto :

GIUDICE DI PACE DI ROMETTA. ATTO DI CITAZIONE PROMOSSO DALLA SIG.RA MUNDO GIUSEPPA RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ASSOCIAZIONE PERFORMANCE CREATIONS. NOMINA LEGALE DI FIDUCIA.

Testo Proposta:

Premesso:

Che in data 29 maggio 2014, prot. n. 5897, è stato notificato a questo Ente un atto di citazione incoato innanzi al Giudice di Pace di Rometta dall'Avv. Antonino Venuto in rappresentanza della Sig.ra Mundo Giuseppa nella qualità di rappresentante legale dell'Associazione "Performance Creations";

Che la prima udienza di comparizione è stata fissata per il giorno **22.07.14**;

Considerato:

Che, essendo tale causa legata ad altre di uguale tenore, si ritiene opportuno nominare un legale di fiducia che rappresenti e difenda con forza e professionalità le ragioni dell'Ente nel contenzioso di che trattasi;

Che, trattandosi di incarico svolto per una Pubblica Amministrazione, si ritiene necessario porre quale condizione per il relativo conferimento, che il Professionista da nominare, in relazione alle prestazioni da rendere per l'espletamento del presente incarico, accetti l'applicazione dei compensi minimi previsti dalla tariffa professionale vigente (D.M. n° 55/14) decurtati del 30% o di altre condizioni stabilite dall'Amministrazione se più favorevoli per il Comune;

Visto lo schema di disciplinare di incarico che si allega alla presente proposta;

Visto il D.L. con il quale è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione 2014 degli enti locali;

Visto l'art. 163, comma 3° del D. Lgs. n.267/2000 T.U.E.L., il quale recita: "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1°, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio approvato";

Preso atto quindi che, per effetto delle superiori disposizioni, l'Ente si trova in regime di esercizio provvisorio e che pertanto si possono effettuare spese, per ogni intervento, in misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'Or.to Amm.vo EE.LL. vigente in Sicilia;

SI PROPONE

1. **Approvare** la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Autorizzare** il Sindaco a nominare un legale di fiducia dell'Amministrazione affinché rappresenti e difenda le ragioni dell'Ente nel contenzioso di che trattasi il quale dovrà attenersi alle tariffe minime previste dal D.M. 55/14 ulteriormente decurtate del 30% ovvero ad altre condizioni stabilite dall'Amministrazione se più favorevoli per il Comune;
3. **Assegnare** al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma necessaria per far fronte all'anticipo spese legali, presuntivamente quantificato in € 380,64 con imputazione al codice 1010203 del redigendo Bilancio 2014 Cap. 1058 previsto per: "Spese per liti, arbitraggi, etc.";
4. **Di stabilire** giusta condizione in premessa, che i compensi professionali, anche quelli successivi e fino alla parcella di saldo restano fissati ai minimi tariffari di cui al D.M. 55/14, decurtati del 30%, al momento della loro liquidazione e che tale condizione costituisce presupposto imprescindibile ai fini dell'espletamento dell'inacrico;
5. **Dare atto** che ai successivi adempimenti di natura gestionale si provvederà con atti propri dei competenti funzionari responsabili di area.
6. **Dare atto** che la deliberazione che sarà adottata è da ritenersi esecutiva *ope legis*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Giunta Maria

IL PROPONENTE

Il Sindaco

Avv. Nicola Merlino

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : GIUDICE DI PACE DI ROMETTA. ATTO DI CITAZIONE PROMOSSO DALLA SIG.RA MUNDO GIUSEPPA RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ASSOCIAZIONE PERFORMANCE CREATIONS. NOMINA LEGALE DI FIDUCIA.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Rometta, li 04/07/2014

Il responsabile dell'Area
Dott. Maurizio Casale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere FAVOREVOLE in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Rometta, li 04/07/2014

Il Responsabile dell'Area
Sig. Giuseppe Pino



Comune di Rometta

Provincia di Messina

DISCIPLINARE DI INCARICO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI PATTO SUI COMPENSI PER INCARICO LEGALE

L'anno duemila _____, il giorno _____ del mese di _____, nella Casa Comunale,

TRA

il Comune di Rometta (di seguito: Comune), in persona del Responsabile del Settore di Competenza, domiciliato per la carica presso il Comune stesso, con sede in Rometta Piazza Margherita, a quanto infra facoltizzato in forza di deliberazione di questa Giunta Comunale n. del - C.F.

E

l'Avvocato _____ del Foro di Messina
(di seguito: legale), con Studio in _____, Via _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____

Premesso:

-Che il Comune di Rometta deve resistere nel giudizio / intraprendere un procedimento

_____ ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. .. del si procedeva alla individuazione e nomina dell'Avvocato cui affidare l'incarico della difesa, autorizzando il legale rappresentante del Comune a sottoscrivere il relativo mandato e demandando, altresì, al Responsabile l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti connessi e consequenziali;

- Che con apposita determinazione a contrattare n. R.G. del adottata dal Responsabile, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L.-D.L.vo n. 267/2000, è stato approvato lo schema del presente disciplinare ed impegnata la relativa e preventiva spesa;

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1) L'incarico ha per oggetto:

2) Il legale si impegna ad applicare e percepire, per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione, un corrispettivo corrispondente ai valori minimi di liquidazione di cui al D.M. n. 55/14 relativo alle tariffe professionali (in materia civile, penale e stragiudiziale) decurtati del 30% sia in caso di soccombenza del Comune sia in caso di compensazione delle spese operata dal giudice.

In caso di soccombenza della controparte, con contestuale e conseguente condanna alle spese di lite, il legale nominato si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza ad avere nella misura determinata dal giudice e non potrà pretendere ulteriori somme dal Comune a qualsiasi titolo.

Tutti i corrispettivi, da liquidarsi solo in presenza di fattura valida ai fini fiscali, saranno assoggettati ad IVA, a contributo di legge, al regime di previdenza ed assistenza ed a ritenute alla fonte.

3) Per il sostegno alle spese di causa il Comune anticiperà sulla somma impegnata, in seguito alla stipula della presente convenzione e dietro richiesta del legale incaricato, una somma pari ad € compresa I.V.A. e C.P.A. che saranno detratti insieme agli ulteriori acconti successivi, all'atto della definitiva liquidazione.

4) Il legale si impegna, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune.

L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza.

Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza.

Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività di difesa, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate.

Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

5) Al fine di mantenere il controllo della spesa, il legale, allorquando gli acconti percepiti fossero divenuti insufficienti per il prosieguo della difesa dovrà avvertire tempestivamente il Comune affinché quest'ultimo provveda ad assumere ulteriore impegno di spesa;

Attesa la particolare natura delle spese legali, confermata a più riprese dalla giurisprudenza della Suprema Corte - in quanto trattasi di spese non prevedibili in sede di conferimento dell'incarico, la cui scadenza è incerta e che quindi comportano una complessa gestione contabile per l'Ente - il legale non potrà rimettere parcelle per il pagamento oltre il 15 novembre di ciascun anno. Le parcelle ricevute al protocollo comunale oltre quella data saranno restituite con invito a produrle nel successivo esercizio finanziario senza che ciò possa dar luogo a ristoro o ad interessi di alcun genere.

6) L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva la eventualità responsabilità, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

7) Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, salvo che per le mere sostituzioni in udienza in caso di legittimo impedimento.

Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, salvo il rimborso delle spese del medesimo sostenute ed effettivamente documentate.

8) Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 2) .

9) Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti di cui al precedente punto 2), avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

10) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

11) La sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

12) Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

13) Le eventuali spese inerenti al presente contratto sono a carico di entrambe le parti in egual misura.

La presente scrittura privata viene redatta in tre originali, di cui uno per l'eventuale registrazione in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. n. 131/86.

PER IL COMUNE DI ROMETTA

IL PROFESSIONISTA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 2), 4) e 6).

PER IL COMUNE DI ROMETTA

IL PROFESSIONISTA

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 30.6.2003 N. 196

“Codice in materia di protezione dei dati personali”

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. del 30.6.2003, n. 196, il Comune di Rometta, nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del legale rappresentante p.t., informa che i dati relativi a codesto professionista ed alle persone fisiche che per esso agiscono, che saranno acquisiti nel corso di eventuali rapporti contrattuali, saranno oggetto di trattamento da parte del Comune stesso mediante elaboratori manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Per trattamento si intende la raccolta, la consultazione, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la selezione, l'aggiornamento, l'estrazione, l'utilizzo, la cancellazione dei dati personali. I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, Ordini Professionali), sono conservati presso la sede legale dell'Ente – in Rometta Piazza Margherita, per il tempo prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

Finalità del trattamento:

- a. svolgimento delle eventuali trattative precontrattuali;
- b. gestione del rapporto di fornitura della prestazione (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovesse seguire;
- c. adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale;
- d. gestione amministrativa e commerciale del rapporto stesso;
- e. tutela dei diritti del Comune nascenti dal contratto.

I dati saranno aggiornati periodicamente d'ufficio o su iniziativa di codesto Professionista. I dati conferiti e quelli relativi all'esecuzione del rapporto contrattuale potranno essere comunicati ai soggetti di seguito elencati:

- a. Amministrazioni finanziarie ed Enti Pubblici Previdenziali che ne facciano richiesta;
- b. Istituto Bancario incaricato del servizio di Tesoreria per la disposizione dei pagamenti o altri Istituti Bancari secondo quanto richiesto dallo stesso Professionista;
- c. professionisti e consulenti ai fini della tutela dei diritti del Comune nascenti dal contratto.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, mediante richiesta inviata con lettera raccomandata al Comune di Rometta. Titolare del trattamento è il Comune di Rometta. Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'area interessata. I dati saranno inoltre trattati nell'ambito delle seguenti strutture del Comune: area affari generali, area economico – finanziaria, area tecnica e tecnico-manutentiva, area di vigilanza, dal personale appositamente incaricato dai rispettivi Responsabili.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi,

eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché allo scopo della raccolta;

b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

COPIA

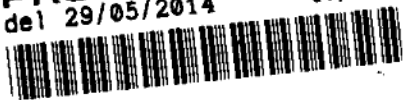
STUDIO LEGALE VENUTO

Via Aci 33 - 98047 Saponara M., Messina * Tel 3408710732, FAX 09025091430
Cod. Fisc. VNTNNN81A07F158U * P. I.V.A. 03075240832
avvocatovenuto@pec.giuffre.it

Comune di Rometta

PROT. N. del 29/05/2014

0005897 tipo E



GIUDICE DI PACE DI ROMETTA

5905

8.25

Atto di citazione

PROCURA AD LITEM

Nell'interesse dell' associazione PERFORMANCE CREATIONS con sede legale in Via Giovanni Verga 15, 98049 Villafranca Tirrena, ME, cod. fisc. 97112350836, in persona del suo presidente sig.ra Mundo Giuseppa nata a Villafranca Tirrena (ME) il 25/11/1954 cod. fisc. MND GPP 54S65 L950S e del suo amministratore sig. Impalà Carmelo nato a Messina il 28/04/1981 cod. fisc. MPL CML 81D28 F158P, rappresentati e difesi dall' **Avv. Antonino Venuto** con studio in Via Aci 33 - 98047 Saponara M. Messina Tel 3408710732, fax 09025091430 - avvocatovenuto@pec.giuffre.it, giusta procura a margine del presente atto

La PERFORMANCE CREATIONS con sede legale in Via Giovanni Verga 15, 98049 Villafranca Tirrena, ME, cod. fisc. 97112350836, in persona del suo presidente sig.ra Mundo Giuseppa nata a Villafranca Tirrena (ME) il 25/11/1954 cod. fisc. MND GPP 54S65 L950S e del suo amministratore sig. Impalà Carmelo nato a Messina il 28/04/1981 cod. fisc. MPL CML 81D28 F158P delega alla difesa ed alla rappresentanza nella presente procedura a giudizio in ogni sua fase e grado, ivi compresa riassunzione, appello, cautelare e d'urgenza, opposizione, appello ed esecuzione l'avv. Antonino Venuto conferendogli ogni facoltà di legge inerente il mandato, compresa quella di farsi sostituire, chiamare terzi in causa, di rinunciare e di transigere la causa sia in fase giudiziale che stragiudiziale, incassare somme e rilasciare relative quietanze. Ai fini del presente giudizio eleggo domicilio presso il suo studio in Via Aci 33, Saponara M. 98074, Messina, tel 3408710732 fax 09025091430, PEC: avvocatovenuto@pec.giuffre.it, (email: avvocatovenuto@gmail.com).

Cita

- **Comune di Rometta in persona del sindaco pt, domiciliato presso il Comune di Rometta, 98043, Piazza Margherita**
A comparire davanti al Giudice di Pace designando, all'udienza del giorno **22 Luglio 2014** ore di rito, nei locali dell'ufficio del Giudice di Pace di Rometta, con l'invito a costituirsi nei modi e nei termini di legge e con l'avvertimento che in difetto di costituzione si procederà in sua contumacia per ivi sentire accogliere le seguenti conclusioni delle quali si premette:

A - in data 04/08/2011 La Performance Creations eseguiva una performance teatrale denominato "Renzo e Lucia" nella Villa Comunale di Rometta dietro il pagamento concordato da parte del comune convenuto della somma di euro 1.000,00 . A seguito di ciò, il comune di Rometta "Area Servizi Bilancio e Programmazione" con atto a firma del responsabile sig. Francesco Pino comunicava alla mia assistita la certificazione delle somme assoggettate a ritenuta d'acconto, come

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs n.196/2003, di essere stato edotto che i dati personali indicati ovvero raccolti presso terzi verranno utilizzati ai soli fini del presente incarico e presto, conseguentemente, il mio consenso espresso al loro trattamento. Prendo altresì atto che il trattamento dei dati personali avverrà mediante l'utilizzo di strumenti manuali, informatici e telematici, ai sensi delle norme vigenti in materia di protezione dei dati personali.

PERFORMANCE CREATIONS
Via Giovanni Verga, 15 - 98049 Villafranca Tirrena (ME)
C.F. 97112350836

Vera e autentica la firma
Avv.

allegata in atti. Ad oggi, però, nonostante siano ampiamente decorsi i termini di legge, il comune non ha pagato in favore della mia assistita la somma pattuita di euro 1.000,00.

B – Con lettera raccomandata A/R allegata in atti, l'attore formulava nei confronti dell'ente istanza di messa in mora per l'adempimento del credito vantato dalla Performance Creations.

C – Il comune convenuto, a seguito dell'istanza, rispondeva, invece, che non risultava nessun impegno di spesa al riguardo (protocollo n. 5244).

D – in diritto non vi è dubbio sulla doverosità del pagamento da parte del comune convenuto sull'assunto secondo il quale è lo stesso comune che produce certificazione delle somme assoggettate a ritenuta d'acconto per la performance teatrale della mia assistita e la produzione in giudizio dell'originale di tale documento costituisce prova documentale producibile e conducente ai fini di causa oltre ogni ragionevole dubbio.

Pertanto, stante l'indubbia responsabilità dell'ente convenuto e stante il mancato pagamento della prestazione eseguita dall'attore, la PERFORMANCE CREATIONS ha diritto al pagamento integrale della prestazione eseguita, con diritto alla liquidazione anche degli interessi e rivalutazione monetaria maturati dal di del dovuto al soddisfo.

Tutto ciò premesso, il deducente, come sopra rappresentato e difeso, chiede che il Giudice di Pace adito, voglia accogliere le seguenti

CONCLUSIONI

1. Ritenere e dichiarare la responsabilità del comune di Rometta in persona del sindaco PT quanto al mancato pagamento della prestazione eseguita dalla Performance Creations;
2. Di conseguenza ritenere e dichiarare il diritto dalla PERFORMANCE CREATIONS ad ottenere l'integrale pagamento della prestazione e dello spettacolo .

3. Conseguentemente, condannare l'ente convenuto al pagamento in favore dell'attore della complessiva somma di euro 1.000,00;
4. Condannare, altresì, in solido i convenuti al pagamento delle spese e dei compensi del giudizio, oltre IVA, CPA e 12,5% per spese generali, da distrarre in favore del sottoscritto avvocato, che a tal fine dichiara di aver anticipato le spese e non riscosso i compensi.

In via istruttoria si chiede:

- ammettere la produzione della prova documentale a firma del sig. Francesco Pino e prodotta in atti con cui l'Ente certifica le somme assoggettate a ritenuta d'acconto.

Ai sensi dell' Art 210 cpc si chiede la produzione o esibizione di tutta la documentazione inerente l'oggetto di causa da parte della convenuta.

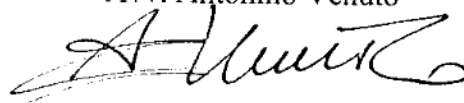
Con espressa riserva di altro produrre, dedurre, aggiungere e variare, nonché di chiedere l'ammissione di ogni pertinente mezzo istruttorio che si appaleserà necessario durante il corso del giudizio, anche in esito alle difese avversarie.

Si offrono in comunicazione, mediante deposito in cancelleria, i documenti esposti come in narrativa.

Ai fini e per gli effetti dell' ARTICOLO 13 DEL T.U. DELLE SPESE DI GIUSTIZIA - D.P.R. N. 115/2002 IMPORTI AGGIORNATI CON LA LEGGE 12 NOVEMBRE 2011, N. 183 RECANTE "DISPOSIZIONI PER LA FORMAZIONE DEL BILANCIO ANNUALE E PLURIENNALE DELLO STATO": MEGLIO NOTA COME LEGGE DI STABILITÀ 2012 IN G.U. N. 265, S.O. N. 234, DEL 14 NOVEMBRE 2011, si precisa che il valore della causa è di euro 1.000,00 e pertanto il contributo unificato versato è di euro 37,00.

Messina 22.05.2014

Avv. Antonino Venuto

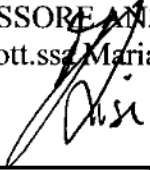


Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

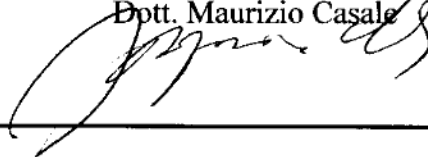
IL PRESIDENTE
Avv. Nicola Merlino



L'ASSESSORE ANZIANO
Dott.ssa Maria Lisa



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Maurizio Casale



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione, ai sensi della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:

- Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai Capigruppo consiliari ex art. 15 commi 3 e 4;
- Non è soggetta al controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge n. 55/90, art. 16 comma 1 bis;
- Sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal ~~08~~ 07/2014, come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91. Registro Pubblicazioni n. _____;
- E' divenuta esecutiva il 04/07/2014;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;
- E' stata trasmessa all'Area Servizi Amministrativi l' 8/07/2014 per l'esecuzione.

Rometta li 08/07/2014

Il Segretario Comunale
Dott. Maurizio Casale