



Comune di Rometta

Provincia di Messina

ORIGINALE

DETERMINAZIONE		
N. Area: 112	Data emissione	07/07/2014
N. Generale: 332	Data registrazione	08/07/2014

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

OGGETTO: IMPEGNO SPESA QUALE ANTICIPO SPESE LEGALI IN FAVORE DELL'AVV. PASQUITA PATTI. DELIBERA DI G.M. 56 DEL 04.07.14.

Premesso:

Che con Deliberazione di G.M. n. 56 del 04.07.14, immediatamente esecutiva, è stata disposta l'assegnazione della somma di € 380,64 compresa di IVA e CPA al resp. A.S.A. al fine di procedere al pagamento quale anticipo spese per spese legali in favore dell'Avv. Pasquita Patti;

Ritenuto necessario procedere al relativo impegno;

Visto il D.L. con il quale è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione 2014 degli enti locali;

Visto l'art.163, comma 3° del D. Lgs. n. 267/2000 T.U.E.L., il quale recita: "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1°, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio approvato;

Preso atto quindi che, per effetto delle superiori disposizioni, l'Ente si trova in regime di esercizio provvisorio e che pertanto si possono effettuare spese, per ogni intervento, in misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Visti altresì:

- il decreto leg.vo 30 Marzo 2001, n.165;
- il decreto leg.vo 18.08.2000, n. 267 T.U.E.L.;
- il provvedimento sindacale nn. 04/27 del 01 Febbraio 2012, di conferimento dell'incarico di Responsabile Area Servizi Amministrativi, a norma dell'art. 18 e segg. del regolamento generale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. **Dare atto** che la superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Approvare** il disciplinare di incarico tra questo Ente e il professionista incaricato;
3. **Di impegnare** la somma complessiva di € 380,64 all'intervento 1.01.02.03 cap. 1058 del redigendo Bilancio 2014 quale anticipo spese per spese legali in favore dell'Avv. Pasquita Patti;
4. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Area Servizi Bilancio e Programmazione, dando atto che, comportando impegno di spesa, l'esecutività dello stesso è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile e alla conseguente attestazione di copertura finanziaria, e decorre da quella data;
5. **Di disporre** la sua pubblicazione all'albo pretorio del Comune, per gg. 15 consecutivi, nonché la trasmissione agli Organi competenti, a norma del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Data di Emissione: 07/07/2014

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Giunta Maria



Il responsabile dell'Area
Dott. Maurizio Casale

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della L. 142/90, come recepito nella Regione Sicilia con L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime **parere favorevole** e si attesta la relativa copertura finanziaria.

Osservazioni:

Li, 08/07/2014



Il Responsabile A.S.B.P.
Sig. Giuseppe Pino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal _____ come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91
_).