

Comune di Remetta

Provincia di Messina

ORIGINALE

DETERMINAZIONE		
N. Area: 228	Data emissione	31/12/2014
N. Generale: 654	Data registrazione	31/12/2014

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE IN DOTAZIONE AGLI UFFICI E SERVIZI COMUNALI – AMPLIAMENTO DEGLI APPLICATIVI SOFTWARE SU PIATTAFORMA ASP ED IN TECNOLOGIA JAVA – ASSEGNAZIONE RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE.
(CIG. N. ZD7129723F).**

Visto il provvedimento sindacale n. 30/584 del 5/12/2014, di conferimento incarico di responsabilità dell'Area Amministrativa a norma dell'art. 18 e segg. del regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che il sottoscritto non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse previste dal vigente codice di comportamento dell'Ente o della Legge 190/2012 per cui è fatto obbligo di astensione dal procedimento di che trattasi;

Premesso che:

- con determinazione del responsabile dell'Area Servizi Amministrativi n. 267/760 del 30 dicembre 2011 è stata affidata alla ditta Soluzioni Informatiche Sicilia - SAGA Partner, per mesi 36 a decorrere dal gennaio 2012, la fornitura del servizio di gestione e assistenza dei programmi software che costituiscono la rete informatica comunale;
- il predetto contratto di affidamento dei servizi di gestione e assistenza dei software in dotazione agli Uffici comunali viene a scadere in data 31/12/2014;
- è assolutamente necessario ed urgente provvedere all'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del software in dotazione agli uffici e servizi comunali nonché del servizio di ampliamento degli applicativi che tenga conto delle novelle normative che introducono nuove incombenze amministrative, al fine di assicurare e garantire l'ottimale gestione e la continuità dei servizi erogati dall'Ente;

Tenuto conto che:

- da diversi anni la quasi totalità delle procedure informatiche sono gestite con software forniti dalla ditta S.A.G.A. S.p.A. con sede in Milano e, per essa, dalla Soluzioni Informatiche Sicilia - SAGA Partner;
- con nota assunta al protocollo dell'Ente in data 08/02/2012 al n. 1643 la Maggioli S.p.A. ha comunicato la fusione della SAGA S.p.A. mediante incorporazione, con la conseguenza che la società incorporante Maggioli S.p.A. è subentrata di diritto, ai sensi dell'art. 2504 bis c.c., in tutti i rapporti giuridici di qualsiasi natura facenti capo alla suddetta società;

Dato atto che:

- le PP.AA. devono ricorrere a CONSIP S.p.A. per l'aggiudicazione delle pubbliche forniture e degli appalti pubblici di servizi utilizzando lo strumento delle convenzioni ovvero del mercato elettronico;
- dalla consultazione del sito web, che pur presentando diverse offerte di beni e servizi annoverabili nella categoria merceologica dei software gestionali, non è stata individuata un'offerta confacente alle esigenze dell'Ente in relazione alla necessità di implementazione e aggiornamento imposte dalla normativa recentemente intervenuta ed alle caratteristiche tecniche e funzionali del software già in uso;
- la ditta Maggioli, come sopra evidenziato, è titolare dei diritti di esclusiva sui prodotti informatici forniti al Comune di Rometta per cui l'eventuale affidamento ad altra ditta comporterebbe notevoli problemi di compatibilità tecnica tra i vari applicativi già utilizzati ed i nuovi software eventualmente forniti da altre ditte, con il conseguenziale rischio di rendere maggiormente oneroso il trattamento e l'incrocio delle varie banche di dati nonché il rischio di perdita di informazioni indispensabili e fondamentali per l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
- trattandosi di fornitura, assistenza, manutenzione e aggiornamento con caratteristiche di specialità tecnica può prescindersi dall'espletamento di procedura ad evidenza pubblica, potendo procedersi, anche con affidamento diretto, in conformità a quanto previsto dagli art. 57, comma 2, lett. b, art. 221 del d.lgs. n. 163/2006 e dall'art.17 del regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Considerato che:

- la procedura software SICR@WEB attualmente in uso presso gli uffici del Comune di Rometta è di esclusiva proprietà della SAGA Partner Soluzioni Informatiche Sicilia, ora "Maggioli Informatica" la quale ha presentato due distinti preventivo-offerta acquisiti al protocollo dell'Ente al n. 14723 ed al n. 14724 del 18/12/2014, rispettivamente per il "*servizio di assistenza e manutenzione software in dotazione agli uffici e servizi comunali per gli anni 2015-2017*" nonché per il "*servizio omnicomprendivo per l'ampliamento degli applicativi software su piattaforma ASP ed in tecnologia JAVA*";

Visto e valutato:

- il preventivo con il quale viene proposta la prosecuzione del servizio sino ad oggi erogato, anche per il triennio 2015-2017, comprensivo di n. 6 ore di formazione in loco per gli uffici demografici tenuta da specialisti della procedura al fine di illustrare le nuove funzionalità del software nonché il servizio di hosting del portale internet proposto senza costi aggiuntivi nel caso di stipula di convenzione almeno triennale;
- Il preventivo per il servizio omnicomprendivo l'ampliamento degli applicativi già presenti nell'Ente che prevede fra l'altro l'erogazione di 13 giornate di 6 ore ciascuna per la formazione del personale all'utilizzo delle nuove procedure;

Considerato che:

- l'offerta della "Maggioli" deve ritenersi conveniente per l'Ente in quanto prevede l'utilizzo di procedure già in uso che, adeguatamente implementate ed aggiornate, permetteranno agli uffici di procedere nell'erogazione dei servizi nel rispetto delle nuove norme frattanto intervenute senza dover procedere alla traslazione delle basi di dati su software prodotti da altre aziende, con l'evidente ed ulteriore vantaggio per la capacità operativa del personale addetto, già esperto nell'utilizzo dei programmi;

Dato atto, inoltre, che:

- in seguito alla consultazione del sito web www.acquistinretepa.it sono state richieste altre offerte-preventivo alla ditta Halley consulting formalizzato con nota protocollo ct/ap/2014/138 del 29 dicembre 2014 il cui esame comparativo fa ritenere, comunque, conveniente l'offerta della Maggioli S.p.A., atteso che altri fornitori di sistemi informativi per un verso non prevedono tutte le funzionalità necessarie all'Ente e, per altro verso, non presentano sufficienti elementi di comparazione stante la limitazione del servizio di aggiornamento, assistenza e

manutenzione ad un solo anno, nonché la mancata previsione del costo del servizio di conversione e travaso delle banche-dati nei nuovi software;

- la convenienza nell'affidamento del servizio alla "Maggioli S.p.A." merita di essere valutata anche in relazione alla necessità di formazione ed aggiornamento del personale che, dinanzi ad una procedura diversa da quella in uso, verosimilmente, avrà bisogno di più lunghi periodi per acquisire padronanza nella gestione del sistema, con conseguenti maggiori costi per l'Ente;
- i servizi istituzionali da erogarsi tramite le procedure informatiche, quantomeno nel primo periodo, subirebbero un decremento in termini qualitativi e quantitativi concretizzandosi, anche per tale aspetto, in maggiori costi per l'Ente;

Ritenute, pertanto, sussistenti ragioni di natura tecnica, ex art. 57, comma 2, lett. b, per le quali è possibile ricorrere alla procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara;

Considerato che:

- per le motivazioni sopra esposte, nonché per evitare danni gravi e certi all'Ente, si ritiene necessario ed indispensabile garantire la corretta, completa e puntuale gestione dell'attività istituzionale e la continuità nell'erogazione dei servizi e, dunque, affidare alla Maggioli S.p.A. per il triennio 2015-2017 la fornitura del "*servizio di assistenza e manutenzione software in dotazione agli uffici e servizi comunali per gli anni 2015-2017*";
- parimenti, si ritiene necessario ed indispensabile, stante le modifiche normative in tema di armonizzazione dei bilanci pubblici, di anagrafe e di stato civile, affidare alla Maggioli S.p.A. il "*servizio omnicomprendivo per l'ampliamento degli applicativi software su piattaforma ASP ed in tecnologia JAVA*";

Ravvisata, pertanto la necessità di effettuare impegno di spesa della somma di € 28.121,00, IVA inclusa, all'intervento 1010203 sul bilancio pluriennale 2014/2016 esercizio finanziario 2015 ed € 28.121,00, IVA inclusa, al medesimo intervento al bilancio pluriennale esercizio finanziario 2016 e di prevedere la somma di pari importo nel redigendo bilancio pluriennale 2015/2017, esercizio finanziario 2017;

Dato atto che sono stati attuati gli adempimenti di cui alla legge 136/2010 per l'acquisizione del codice CIG;

Vista la delibera di approvazione del bilancio di previsione 2014 e del bilancio pluriennale 2014-2016, n. 49 del 26/09/2014;

Vista la deliberazione di G.C. n. 186 del 31/12/2014 di assegnazione delle risorse finanziarie necessarie a procedere all'affidamento de quo;

Visti, infine:

- il d.lgs. n. 165/2001;
- il d. lgs. n. 267/2000;
- il d. lgs. n. 163/2006;

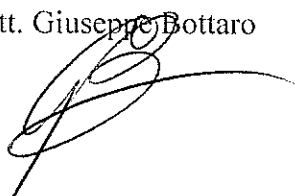
DETERMINA

1. La superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Affidare** alla ditta Maggioli S.p.A., la fornitura del "*servizio di assistenza e manutenzione software in dotazione agli uffici e servizi comunali per gli anni 2015-2017*", a decorrere dall'1 gennaio 2015, per un importo complessivo di Euro 48.678,00, I.V.A. inclusa, secondo condizioni e modalità meglio specificati nell'allegato capitolato d'onori.
3. **Affidare** alla ditta Maggioli S.p.A., la fornitura del "*servizio omnicomprendivo per l'ampliamento degli applicativi software su piattaforma ASP ed in tecnologia JAVA*", per un importo complessivo di Euro 35.685,00, I.V.A. inclusa, secondo condizioni e modalità meglio specificati nell'allegato capitolato d'onori.
4. **Impegnare** la somma di € 28.121,00, IVA inclusa, all'intervento 1010203 sul bilancio pluriennale 2014/2016, esercizio finanziario 2015, ed € 28.121,00, IVA inclusa, al medesimo intervento al bilancio pluriennale esercizio finanziario 2016.
5. **Dare atto che** la somma la somma di € 28.121,00, IVA compresa, necessaria per il pagamento della terza annualità del servizio di che trattasi sarà impegnata successivamente all'adozione del bilancio pluriennale 2015/2017, esercizio finanziario 2017.

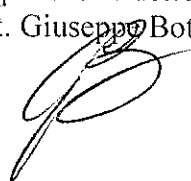
6. **Dare atto** che l'attività contrattuale derivante dalla presente determinazione sarà espletata mediante scambio di lettere commerciali previa presentazione di dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti generali per contrarre con la pubblica amministrazione, di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria in relazione al contratto da affidare, di regolarità contributiva e di obbligo al rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
7. **Trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l'esecuzione degli adempimenti di competenza.
8. **Disporre** la sua pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per gg.15 consecutivi, nonché la trasmissione agli Organi di cui al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
9. **Disporre** l'inserimento nel sito web istituzionale ai sensi e per gli effetti del d. lgs. n.33/2013.

Data di Emissione: 31/12/2014

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giuseppe Bottaro



Il responsabile dell'Area
Dott. Giuseppe Bottaro



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della L. 142/90, come recepito nella Regione Sicilia con L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime **parere favorevole** e si attesta la relativa copertura finanziaria.

Osservazioni:

Lì, 31/12/2014



Il Responsabile A.Z.F.
Dott.ssa Antonia Maria Rita Pino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal _____ come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91.