Comune di Rometta

Provincia di Messina

ORIGINALE

DETERMINAZIONE		
N. Area: 100	**Data emissione**	**03/07/2012**
N. Generale: 300	**Data registrazione**	**03/07/2012**

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

OGGETTO: MOBILITÀ INTERNA DIPENDENTE OLIVA ANTONINO.

PREMESSO,

CHE con nota assunta al prot. n. 3635 del 26.03.2012 il dipendente Sig. Oliva Antonino, attualmente assegnato con la qualifica di Agente di Polizia Municipale categoria C posizione economica C4, chiedeva per motivi di salute, la modifica del proprio orario di servizio o in subordine il trasferimento in altra area;

CHE con nota, assunta al prot. 5167 del 27.04.2012, il Responsabile dell'Area Servizi di Polizia Municipale, esprimeva il proprio consenso affinché il Sig. Oliva venisse assegnato ad altra area;

VISTO il verbale di conferenza dei servizi del 12.06.2012, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con il quale è stato concordato il trasferimento dell'Istruttore Antonino Oliva dall'Area Servizi Polizia Municipale all'Area Servizi Tributi, con il parere favorevole dei due Resp.li di Area interessati;

CONSIDERATO che il verbale di cui al precedente capoverso stabilisce che l'assegnazione del dipendente avverrà previo mantenimento della posizione economica posseduta, con determinazione del Responsabile Area Servizi Amministrativi;

RITENUTO di procedere al detto trasferimento;

VISTI altresì:

il decreto leg.vo 30 Marzo 2001, n.165;

il decreto leg.vo 18.08.2000, n. 267 T.U.E.L.;

il provvedimento sindacale nn. 4/27 del 01 Febbraio 2012, di conferimento dell'incarico di Responsabile Area Servizi Amministrativi, a norma dell'art. 18 e segg. del regolamento generale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. La superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. ACCOGLIERE l'istanza presentata dal dipendente Sig. Antonino Oliva prot. 3635 del 26.03.12;
3. MODIFICARE, con decorrenza 09.07.2012 e a tempo indeterminato, il profilo professionale del dipendente Sig. Antonino Oliva da Istruttore di Vigilanza ad Istruttore Amministrativo mantenendo l'attuale posizione economica;
4. ASSEGNARE lo stesso, con decorrenza 09.07.2012 e fino a nuovo provvedimento, all'Area Servizi Tributi;
5. DEMANDARE al Responsabile Area Servizi Tributi di questo Comune gli opportuni provvedimenti per l'assegnazione al Sig. Oliva delle mansioni che riterrà più opportune secondo le esigenze della propria area;
6. INCARICARE il Responsabile dell'Area Servizi Polizia Municipale a compiere gli atti necessari per il ritiro della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza nonché dell'armamento in dotazione e della tessera di riconoscimento;
7. DISPORRE la sua pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per gg. 15 consecutivi, nonché la trasmissione agli Organi cui deve ed alle competenti organizzazioni sindacali a norma del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Data di Emissione: 03/07/2012

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Maurizio Casale

Il responsabile dell'Area
Dott. Maurizio Casale

Comune di Rometta

Provincia di Messina

VERBALE CONFERENZA DEI SERVIZI

L'anno duemiladodici, addì dodici del mese di giugno, alle ore dodici e seguenti, negli uffici comunali sono presenti:

- Sindaco, Dr. Roberto Abbadessa;
- Vice Sindaco, Geom. Alberto Magazù;
- Assessore, Alessandro Nava;
- Segretario Comunale, Dr. Maurizio Casale;
- Resp.le A.S.T., D.ssa Antonia M.R. Pino;
- Resp.le A.S.P.M., Comm. Rosario Giunta.

I presenti prendono atto delle note trasmesse dal dipendente Sig. Oliva Antonino, assunte al prot. rispettivamente al n. 3635 del 26/03/2012 e n. 4928 del 23/04/2012 ed avente come oggetto "Richiesta di modifica dell'orario di servizio".

Prendono, altresì, atto della nota di riscontro trasmessa dal Resp.le A.S.P.M., Comm. Rosario Giunta, assunta al prot. n. 5167 del 27/04/2012, con la quale lo stesso esprime il proprio consenso affinchè il Sig. Oliva venga assegnato ad altra Area.

Preso atto delle necessità espresse da parte della Resp.le dell'A.S.T. e quindi della disponibilità della stessa Dr. Pino A. di accettare nella propria Area un'altra unità lavorativa con il profilo di "Istruttore Amministrativo", onde potenziare un servizio considerato strategico alla luce delle recenti innovazioni in tema di I.M.U. e di entrate fiscali che debbono controbilanciare i tagli erogati.

Sentito il Resp.le A.S.P.M. il quale riferisce che in base alle disposizioni avute dall'Amministrazione Comunale ritiene che i servizi di tutti i dipendenti inquadrati

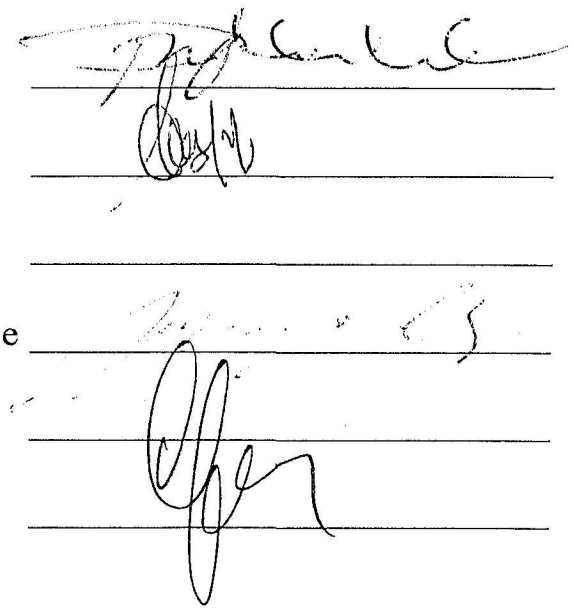
nella sua Area debbano essere svolti in regime di turnazione per cui esclude l'eventualità per il corpo di P.M. di destinare un elemento esclusivamente ad un lavoro d'ufficio interno e ciò anche per non provocare disparità di trattamento fra tutti i dipendenti; inoltre ritiene di poter garantire la qualità del servizio anche con un elemento in meno per cui ribadisce il suo parere positivo alla nuova assegnazione del dipendente Oliva.

Ritenuto che il dipendente Oliva possa, anche tenuto conto del titolo di studio posseduto, dare un maggiore contributo per l'efficienza dell'Ente all'interno dell'Ufficio Tributi.

Si concorda, con decorrenza 01/07/2012, l'assegnazione del dipendente Antonino Oliva dall'Area Servizi Polizia Municipale all'Area Servizi Tributi e quindi il cambio del profilo professionale dello stesso da "Istruttore di Vigilanza" ad "Istruttore Amministrativo", mantenendo la posizione economica attuale, previa determina del Resp.le A.S.A.

Letto, confermato e sottoscritto

- Sindaco, Dr. Roberto Abbadessa
- Vice Sindaco, Geom. Alberto Magazù
- Assessore, Alessandro Nava
- Segretario Comunale, Dr. Maurizio Casale
- Resp.le A.S.T., D.ssa Antonia M.R. Pino
- Resp.le A.S.P.M. Comm. Rosario Giunta



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 04/07/2012 come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91 _).

Giovanni Costa