



# Comune di Rometta

Provincia di Messina

ORIGINALE

DETERMINAZIONE		
N. Area: 5	Data emissione	05/09/2013
N. Generale: 445	Data registrazione	23/09/2013

**IL RESPONSABILE DELL' AREA POLIZIA MUNICIPALE**

**OGGETTO: POLCITY ONLINE 2013. RINNOVO CONTRATTO ASSISTENZA TECNICA ANNUALE PER IL PERIODO 01/01/2013 31/12/2013. IMPEGNO SPESA**

Premesso:

**Che** con determinazioni A.S.A. n° 29/61 del 13/12/2002 e n° 147/383 del 02/08/2002 si è provveduto ad affidare alla ditta "Open Software" con sede in Maerne di Martellago (VE) via Tiziano, 1, la fornitura di sistemi di informatizzazione per questo ufficio di polizia municipale completa di assistenza tecnica per tutto il periodo di garanzia;

**Che** a tutt'oggi questo ufficio continua ad utilizzare le stesse apparecchiature e pertanto è necessaria l'assistenza della menzionata ditta per l'aggiornamento del software e quant'altro indicato nella nota esplicativa allegata al contratto;

**Che** si rende opportuno provvedere all'impegno spesa secondo le disposizioni vigenti.

**Vista** la nota assunta al protocollo al n° 3172 del 13/03/2013, con la quale la Ditta "Open Software" trasmette la scheda di adesione all'assistenza POLCITY online 2013, al costo annuo di € 1.181,00 IVA esclusa;

**Visto** il decreto del Ministero dell' Interno con il quale è stato differito il termine di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 al 30 settembre 2013;

**Visto** l'art.163, comma 3° del D.Lgs. n.267/2000 T.U.E.L., il quale recita: "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1°, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio approvato";

**Preso** atto quindi che, per effetto delle superiori disposizioni, l'ente si trova in regime di esercizio provvisorio e che pertanto si possono effettuare spese, per ogni intervento, in misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

**Dato** atto che la spesa di cui sopra rientra tra quelle urgenti ed indifferibili e non procrastinabili al fine di non arrecare grave danno all'Ente in dipendenza dell'interruzione di un servizio essenziale e che pertanto non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

**Attuati** gli adempimenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 36/2010 (CIG 4998807A06);

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs. 267/00;

**Visto** l' O.R.A.E.L. nel testo vigente;

**Visto** il provvedimento sindacale n. 39/486 del 30 Settembre 2009, di conferimento dell'incarico di Responsabile Area Servizi di Polizia Municipale per, a norma dell'art.18 e segg. del regolamento generale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

## **DETERMINA**

1. La superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Rinnovare alla Ditta "Open Software s.r.l." con sede in Mirano (VE) – Via Galilei, 2/C il servizio di assistenza tecnica per il periodo dal 01/01/2013 al 31/12/2013 per la gestione del software Polcity Online 2013 in dotazione gli uffici di Polizia Municipale;
3. Impegnare la somma complessiva di € 1.429,00, IVA inclusa, al codice 1030103 cap.1267 sul redigendo bilancio esercizio finanziario 2013, dando atto che la relativa liquidazione sarà effettuata ad emissione di regolare fattura;
4. Trasmettere il presente atto al Responsabile Area Servizi Bilancio e Programmazione Finanziari per l'apposizione del parere e del visto di competenza, dando atto che, comportando la stessa impegno di spesa, la sua efficacia è subordinata all'apposizione dei detti parere e visto;
5. Disporre la sua pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per gg.15 consecutivi, all'area amministrazione aperta del sito istituzionale in applicazione dell'art.18 de dl 83/2012 convertito in legge 134/2012, nonchè la trasmissione agli Organi cui deve a norma del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Data di Emissione: 05/09/2013**

Il Responsabile del Procedimento  
C.rio Rosario Giunta

Il Responsabile dell'Area  
C.rio Rosario Giunta

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della L. 142/90, come recepito nella Regione Sicilia con L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime **parere favorevole** e si attesta la relativa copertura finanziaria.

Osservazioni:

Lì, 20/09/2013

Il Responsabile A.S.B.P.  
Sig. Giuseppe Pino

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 09/10/2013 come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91 \_).

Giovanni Costa