



Comune di Rometta
Città Metropolitana di Messina

AVVISO PUBBLICO

ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI UNO O PIU’ CENTRI ESTIVI COMUNALI PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DAI 3 AGLI 14 ANNI, NONCHE’ DEI RAGAZZI DISABILI SINO AI 17 ANNI, DA SVOLGERE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ROMETTA NEL PERIODO COMPRESO TRA I MESI DI AGOSTO E DICEMBRE 2021.

IL Responsabile dell’Area Amministrativa

Visti e richiamati;

- Le linee guida formulate con ordinanza a firma congiunta del ministro della Salute e il ministro per le Pari opportunità del 21.06.2021 per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19;
- La delibera della Giunta Municipale n° 53 del 15/072021, con la quale è stato formulato indirizzo rivolto alla promozione dei centri estivi, precisando che la realizzazione delle attività sono subordinate al puntuale rispetto di tutte le regole e prescrizioni delle sopracitate Linee guida nonché alla concreta erogazione del contributo da parte del Dipartimento alla Famiglia;
- La determina n° 562 dell’11/08/2021 avente ad oggetto: *“Approvazione schema di avviso esplorativo per manifestazione di interesse per l'appalto del servizio di organizzazione e gestione di uno o più centri estivi comunali PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DAI 3 AGLI 14 ANNI, NONCHE’ DEI RAGAZZI DISABILI SINI AI 17 ANNI, DA SVOLGERE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ROMETTA NEL PERIODO COMPRESO TRA I MESI DI AGOSTO E DICEMBRE 2021”*.

OGGETTO

il Comune di Rometta intende procedere a richiedere manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura valutativa/comparativa informale con negoziazione ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'appalto del servizio di organizzazione di attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative rivolte a bambine/i e ragazze/i che vogliono presentare proposte progettuali per la realizzazione di uno o più centri estivi per l'accoglienza di minori di età compresa tra i 3 e i 14 anni di età, nonché dei ragazzi disabili sino ai 17 anni.

Il presente avviso, pertanto, ha come finalità l'individuazione di un elenco di operatori economici. Anche del Terzo Settore di cui al D. Lgs n. 117/2017, che si dichiarano disponibili all'affidamento del servizio di che trattasi, la cui procedura viene condotta nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza di cui all'art. 91, comma 2, del Codice degli appalti.



Comune di Rometta
Città Metropolitana di Messina

SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Possono presentare istanza, secondo l'allegato modello di adesione, i seguenti operatori economici:

- associazioni di volontariato e di promozione sociale;
- cooperative sociali;
- polisportive, associazioni sportive dilettantistiche, e simili;
- parrocchie;
- altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socio culturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive.

I partecipanti devono dichiarare di essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. nonché essere in possesso di un D.U.R.C. regolare.

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

La scelta dell'operatore economico avverrà con procedura valutativa/comparativa informale con negoziazione ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. individuato nell'ambito dei soggetti che presenteranno manifestazione di interesse.

IMPORTO DEL SERVIZIO

Dalle tabelle di riparto finanziamento centri estivi 2021 formulate dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia si evince che il Comune di Rometta è risultato assegnatario dell'importo di € 15.078,21, per l'attivazione di centri estivi, pertanto, rappresenta l'importo massimo disponibile, IVA inclusa, per sostenere la spesa di realizzazione e gestione di uno o più centri estivi.

In tale importo dovrà essere ricompreso e assorbito:

- incidenza costo personale
- incidenza costo coordinatore/responsabile incidenza costo assicurazione partecipante incidenza costo organizzazione e realizzazione progetto
- incidenza costo sanificazione ambienti utilizzati incidenza anticipazione spese vive
- ogni altro onere derivante dalla riuscita dell'iniziativa

DURATA, LUOGO E PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività dovranno svolgersi nel territorio comunale e presumibilmente nel periodo compreso fra il 23 agosto e il 15 dicembre 2021, compatibilmente con le risorse disponibili, e dovranno rispettare le seguenti tempistiche:

- Durata minima del servizio 4 settimane, anche non consecutive;
- Orario minimo giornaliero di apertura: almeno 4 ore continuative;
- Apertura per almeno 5 giorni alla settimana.
- La durata è subordinata alla spesa da sostenere per il numero dei partecipanti.

DESTINATARI

Tutte le attività dovranno essere organizzate secondo il modello organizzativo indicato dettagliatamente nelle linee guida allegate e dovranno essere rivolte ad adolescenti, senza discriminazione di sesso e di razza, etnia, lingua, religione, ecc., residenti in Rometta, ricompresi nelle seguenti fasce di età;

3/14 anni: con rapporto di un adulto ogni 8 bambini;
disabili sino a 17 anni: con un rapporto di un adulto ogni ragazzo/a disabile.



Comune di Rometta

Città Metropolitana di Messina

A titolo informativo si evidenzia che, a seguito di Avviso pubblico, sono state acquisite da parte di questo Ufficio n. 29 istanze di partecipazione agli istituendi centri estivi per l'anno 2021 ripartite:

n. 10 istanze per la fascia di età 3-5 anni.

n. 19 istanze per la fascia di età 6-14 anni.

Inoltre, la residenza dei richiedenti è come appresso evidenziata:

n. 7 istanze si riferiscono a bambini e/o ragazzi residenti a Rometta Centro e/o frazioni limitrofe,

n. 22 istanze si riferiscono a bambini e/o ragazzi residenti a Rometta Marea.

PROGETTO ORGANIZZATIVO

Fermo restando gli obblighi di rispettare nella predisposizione del progetto quanto stabilito dalle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, redatte dalla Presidenza del Consiglio, Dipartimento per le politiche della famiglia, alle quali interamente si rimanda, i soggetti interessati dovranno allegare all'istanza di manifestazione di interesse un progetto di centro estivo che in via prioritaria utilizzi un modello organizzativo che privilegi, per lo svolgimento delle attività, spazi all'aperto ma prossimali ad un luogo chiuso (attrezzato per la fruizione di servizi igienici e come ricovero nei periodi più caldi o di maltempo) per consentire di svolgere attività educative, ludiche e sportive a piccoli gruppi. L'educazione all'aperto si connota come una strategia educativa vasta e versatile basata sulla pedagogia attiva e sull'apprendimento esperienziale assumendo l'ambiente esterno come spazio di formazione dove esperienze e conoscenze sono strettamente correlate.

Si precisa che i soggetti che intendono organizzare i "centri estivi" e che presentano domanda per la presente procedura potranno disporre di alcuni locali messi a disposizione dall'Amministrazione comunale, a titolo di compartecipazione, in cui intendono svolgere gli interventi e/o i progetti.

Il progetto di attività dovrà essere elaborato dal gestore ricomprendendo la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, nei confronti dei bambini e degli adolescenti accolti, anche considerando il particolare momento di emergenza sanitaria in corso.

In particolare, il soggetto organizzatore dovrà disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio coerente con tutti gli orientamenti indicati nelle linee guida e contenere in maniera dettagliata le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato.

Il progetto deve contenere le seguenti informazioni:

- il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli, precedenti e successivi, previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;
- il numero e età dei bambini e degli adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
- gli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo di una piantina delle aree chiuse nella quale i diversi ambiti funzionali — ad esempio, accessi, aree gioco, aree servizio, ecc. — siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico;



Comune di Rometta

Città Metropolitana di Messina

- i tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliera di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza e individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e di igienizzazione degli spazi e materiali;
- l'elenco del personale, ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori. Il gestore deve individuare un referente per COVID-19 all'interno della propria struttura che sovrintenda il rispetto delle disposizioni previste nelle presenti linee guida, a supporto del gestore stesso durante le attività.
- le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi socio-sanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare;
- le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di figura adulta, nonché il prescritto distanziamento fisico;
- le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;
- l'elenco dei bambini ed adolescenti accolti e modalità previste per la verifica della loro condizione di salute, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;
- il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, il controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi e attrezzature in esso presenti e loro relativa pulizia approfondita periodica;
- le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo delle mascherine;
- quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti.

Al progetto non sarà attribuito alcun punteggio ma sarà valutata la conformità alle prescrizioni di legge e del presente avviso.

ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE

Verificati i requisiti di ammissione di cui al precedente articolo 2, il Responsabile dell'Area Amministrativa, coadiuvato da dipendenti comunali e non, valuterà la coerenza delle proposte presentate con gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale, con le Linee guida nazionali e regionali e con tutte le normative regionali e nazionali citate in premessa. I soggetti in possesso dei requisiti saranno chiamati a predisporre un programma organico di attività ai fini dell'istituzione di uno o più centri estivi. Resta inteso che la liquidazione del progetto resta subordinata alla verifica delle attività effettivamente svolte in relazione al progetto presentato ed eventualmente rielaborato e sarà erogato solo a conclusione del periodo di attività. A tal fine i soggetti interessati, a conclusione delle predette attività, dovranno trasmettere all'Area Amministrativa una relazione a consuntivo delle attività effettivamente svolte sulla base del progetto organizzativo e del servizio offerto. La liquidazione avverrà in base al numero dei partecipanti al centro e alla relativa durata.

Restano impregiudicati i poteri di vigilanza e controllo del Comune di Rometta nella fase di svolgimento delle predette sulla conformità degli standard previsti e delle disposizioni normative.



Comune di Rometta
Città Metropolitana di Messina

COMPITI DEL COMUNE

Il Comune, nei confronti dei soggetti partecipanti alla presente procedura, si impegna a:

- svolgere azione di impulso, supervisione e supporto logistico;
- promuovere le proposte dei centri estivi in rete sui propri canali di comunicazione;
- mettere a disposizione i locali necessari all'accoglienza dei bambini rispetto a quelli di cui dispongono gli organizzatori, dato che le misure di distanziamento richiedono una disponibilità di spazio maggiore rispetto a quella ordinaria. I locali concessi dovranno essere sanificati preventivamente dall'Ente/Associazione cui vengono concessi.

Al Comune spettano altresì tutti i compiti di verifica e controllo delle attività e dei luoghi al fine di verificare in itinere il corretto svolgimento degli interventi proposti dal soggetto gestore e la rispondenza del progetto presentato, eventualmente rielaborato, nonché il rispetto delle prescrizioni contenute nel presente avviso, nelle linee guida nazionali e regionali e di quanto previsto dalle normative vigenti in materia di sicurezza sanitaria.

I servizi inoltre potranno essere interrotti o modificati in base ad eventuali nuove disposizioni normative in materia igienico-sanitaria per la prevenzione e il contrasto all'emergenza COVID-19 o per altri motivi di pubblico interesse.

Si dà atto che l'Amministrazione ha espletato, in via preliminare, una indagine relativa agli eventuali partecipanti, salvo a procedere ad ulteriore Avviso.

IMPEGNI E RESPONSABILITA' DEL GESTORE

Il soggetto gestore è l'unico responsabile della gestione dei centri estivi e delle attività ivi svolte.

Sotto la propria ed esclusiva responsabilità dovrà garantire il rispetto delle misure di sicurezza e l'impegno ad osservare puntualmente le linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, adottate dalla Presidenza del Consiglio, Dipartimento per le politiche della famiglia.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone od a cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del soggetto gestore.

Il soggetto gestore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da mancata vigilanza degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

Si precisa che, prima dell'avvio dell'attività, deve essere assicurata la sanificazione profonda di tutti gli ambienti, arredi interni, infissi, attrezzature, giochi, arredi esterni da giardino assegnati o utilizzati.



Comune di Rometta

Città Metropolitana di Messina

PICCOLI GRUPPI

Per garantire il «distanziamento fisico è fondamentale l'organizzazione in piccoli gruppi» e di diversi spazi» per lo svolgimento delle attività nell'ambito del territorio di riferimento. A tal fine è opportuno privilegiare il più possibile le attività in spazi aperti, anche se non in via esclusiva, e tenendo conto di adeguate zone d'ombra. In caso di attività in spazi chiusi, è raccomandata «l'aerazione abbondante dei locali»: tenere le finestre aperte per la maggior parte del tempo.

IGIENE E PULIZIA

Oltre alla definizione organizzativa del rapporto numerico, occorre operare per garantire il distanziamento fisico e principi generali di igiene e pulizia considerando che il coronavirus si trasmette attraverso droplets. Particolare attenzione dovrà essere rivolta all'uso delle mascherine. Il documento ricorda le misure di prevenzione da adottare come non tossire senza protezione, mantenere il distanziamento fisico, pulire le superfici frequentemente e i bagni dopo ogni utilizzo con in più una disinfezione giornaliera.

SELEZIONE DEGLI OPERATORI E PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA'

Oltre alla verifica dei requisiti di formazione, sarà necessario prevedere un certo numero di supplenti disponibili in caso di necessità. Tutto il personale deve essere formato sui temi della prevenzione dal Covid-19. Molto importante è anche che tutti gli operatori conoscano per tempo lo spazio in cui andranno ad operare per programmare in anticipo le attività. La stabilità dei gruppi e degli operatori è fondamentale per tracciare casi potenziali di contagio. Le attività svolte devono prevedere la pulizia approfondita (giornaliera) delle attrezzature utilizzate, il lavaggio delle mani dopo ogni attività, attenzione alla non condivisione di posate e bicchieri da parte dei bambini. Vietate le attività che comprendano assembramenti di più persone, come le feste con i genitori.

ENTRATA E USCITA

È importante che la situazione di arrivo e rientro a casa dei bambini ed adolescenti si svolga senza comportare assembramento. Per questo è opportuno «scaglionarne l'ingresso» ogni 5/10 minuti e organizzare «l'accoglienza all'esterno» per evitare che gli adulti accompagnatori entrino negli spazi dei centri estivi. Quando possibile, saranno opportunamente differenziati i punti di ingresso dai punti di uscita, con individuazione di percorsi obbligati. Minori e operatori devono lavarsi le mani con acqua e sapone o con gel igienizzante (da tenere fuori dalla portata dei bambini) prima in entrate e uscita. È prevista una vera e propria procedura di triage: chiedere ai genitori se il bambino o l'adolescente ha avuto la febbre, tosse, difficoltà respiratoria o è stato male a casa; dopo aver igienizzato le mani, verifica della temperatura corporea. La stessa procedura va posta in essere all'entrata per gli operatori.

DISABILITA'

Nella consapevolezza delle particolari difficoltà che le misure restrittive per contenere i contagi hanno comportato per bambini ed adolescenti con disabilità, e della necessità di includerli in una graduale ripresa della socialità, particolare attenzione e cura vanno rivolte alla definizione di modalità di attività e misure di sicurezza specifiche per coinvolgerli nelle attività estive. Nel caso di bambini ed adolescenti con disabilità, il rapporto numerico deve essere potenziato con un operatore per ogni bambino o adolescente.



Comune di Rometta
Città Metropolitana di Messina

TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno trasmettere apposita istanza di partecipazione al presente avviso indirizzata all'Area Amministrativa compilando l'allegato modulo di adesione entro e non oltre le ore **13,00** del **19/08/2021** esclusivamente al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.comune.rometta.me.it del Comune di Rometta:

Al modulo di richiesta, debitamente sottoscritto dal rappresentante legale, dovrà allegata la seguente documentazione:

- Progetto organizzativo del servizio offerto redatto e contenente quanto previsto dalle linee guida e dell'avviso pubblico;
- Dichiarazione dei requisiti di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016;
- Copia dell'atto costitutivo o dello statuto del soggetto richiedente ove presente;
- Copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza.

INFORMAZIONE E CHIARIMENTI

E' possibile richiede chiarimenti ed informazioni inerenti il presente avviso al seguente recapito telefonico 090.9925111 (Servizi sociali) o inviando una mail al seguente indirizzo: michele.bertino@comune.rometta.me.it.

PUBBLICITA' DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente nonché sui canali social.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti che richiedono di partecipare al presente Avviso verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali, come integrato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. n.101/2018, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse al presente Avviso.

IL PRESENTE BANDO NON VINCOLA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

f.to IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA
Dott. Michele Bertino