



COMUNE DI ROMETTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

UFFICIO DEL SINDACO



NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 30 del Codice Privacy

Il sottoscritto avv. Nicola MERLINO, in qualità di Titolare del trattamento dei dati acquisti mediante l'impianto di videosorveglianza del Comune di Rometta

NOMINA

il Sig. Saraò Angelo, nato a Milazzo il 15/04/1967, CF: SRANGL67D15F206H in qualità di Agente di P.M. del Comune di Rometta presso l'Ufficio di Polizia Municipale

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

nell'ambito delle funzioni istituzionali che è chiamato a svolgere a fronte del rapporto di lavoro dipendente in essere con il Comune di Rometta.

A tal fine vengono fornite informazioni ed istruzioni per l'assolvimento del compito assegnato.

I dati personali oggetto della nomina debbono essere trattati in modo:

- a) lecito e secondo correttezza;
- b) raccolti e registrati per le sole finalità istituzionali;
- c) si dovrà costantemente controllarne l'esattezza e qualora necessario provvedere all'aggiornamento dei dati posseduti;
- d) la raccolta dei dati dovrà essere pertinente, completa e non eccedente rispetto alle finalità per le quali sono raccolti.

Nello svolgimento delle Sue funzioni dovrà costantemente garantire la massima riservatezza dei dati trattati evitando qualunque divulgazione, comunicazione e/o diffusione, degli stessi senza il consenso del Titolare.

E' fatto divieto assoluto di procedere alla loro produzione e/o riproduzione al di fuori delle finalità istituzionali.

E' richiesta la massima cura nel trattamento dei dati anche all'interno dell'Ufficio, in modo tale da non renderli accessibili a terzi non incaricati, assicurandosi che il contenuto non sia accessibile ad estranei.

Gli obblighi assunti dal nominato responsabile in tema di riservatezza dei dati personali dovranno essere osservati anche in seguito alla cessazione del rapporto di lavoro in essere.

Nell'ambito dell'incarico assegnato Le Le viene conferita la responsabilità di compiere le operazioni di trattamento dei dati sotto elencate, avendo cura di rispettare le avvertenze sopra citate e le

istruzioni in materia fornite dal Titolare:

- 1) Nello svolgimento dell'incarico Lei avrà accesso ai dati personali identificativi delle immagini dell'impianto di videosorveglianza comunale.
- 3) L'accesso agli strumenti informatici dovrà essere riservato in modo che le proprie credenziali di autenticazione (username e password) non vengano comunicate a nessun altro. La password dovrà essere composta da almeno 8 caratteri e dovrà essere modificata almeno ogni tre mesi. Gli strumenti informatici non dovranno essere lasciati incustoditi e accessibili a terzi durante le sessioni di trattamento.
- 4) Sarà inoltre Sua precisa cura non lasciare mai incustodito l'archivio, e, nei casi di proprio momentaneo allontanamento, assumere precauzioni idonee a evitare l'accesso allo stesso da parte di soggetti non autorizzati.
- 5) La responsabilità assegnataLe si estende anche alla conservazione e custodia delle credenziali di autenticazione di tutti gli altri operatori (titolare e incaricati), affinché sia assicurata la disponibilità di dati anche nei casi di prolungata assenza o impedimento di uno degli operatori.
- 6) A Lei è inoltre assegnato l'incarico di procedere almeno settimanalmente al salvataggio dei dati contenuti nei PC, mediante utilizzo di supporti a nastro. Una volta effettuato il salvataggio (che avverrà in duplice copia), un supporto a nastro sarà conservato presso i locali dell'Ufficio di Polizia Municipale, l'altro supporto a nastro sarà consegnata al titolare del trattamento per la conservazione in luogo sicuro. I supporti a nastro utilizzati per i salvataggi periodici, una volta esauriti e pertanto non più utilizzabili dovranno essere distrutti. L'eventuale ripristino di dati divenuti inaccessibili dovrà avvenire nel termine massimo di sette giorni dall'evento che ne ha causato l'inaccessibilità.



Il Titolare del Trattamento
Il Sindaco
Avv. Nicola MERLINO