



Comune di Rometta

Città Metropolitana di Messina

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO “GEOMETRA” A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CATEGORIA GIUR. C – POS. ECON. C1 – CCNL FUNZIONI LOCALI

Art. 1 – INDIZIONE CONCORSO

In esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 660 del 28/09/2022 è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di ISTRUTTORE TECNICO “GEOMETRA”, da inquadrare nella Categoria C, posizione giuridica ed economica iniziale C1 presso il Comune di Rometta (Me).

ART. 2 - CONTENUTI DEL PROFILO PROFESSIONALE E DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA

L'istruttore tecnico, in relazione al posto messo a concorso, svolge attività istruttoria nel campo tecnico curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo, la raccolta e l'elaborazione dei dati, nonché lo svolgimento degli atti che presentano specializzazione tecnica; propone gli interventi manutentivi, progetta opere, elabora preventivi, gestisce i rapporti con l'utenza, svolge attività di sovrintendenza, organizzazione e controllo di operazioni di carattere tecnico dirette a supporto di attività nel settore delle opere pubbliche e di difesa o controllo ambientali; svolge accertamenti tecnici di verifica e controllo finalizzati al rilascio di concessioni, autorizzazioni, ecc.; può svolgere funzione di ispettore di cantiere, assumere il coordinamento di altri addetti, svolgere di funzioni di sorveglianza ed assistenza ai cantieri e di vigilanza nell'ambito delle materie di competenza, anche con riferimento alla prevenzione e repressione delle violazioni di norme di legge e regolamentari, nonché ogni altra attività comunque attinente il posto da ricoprire.

Lo svolgimento del ruolo comporta l'uso di strumentazioni informatiche e di progettazione, anche specialistiche.

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto per la categoria C, posizione economica C1, dal CCNL del comparto Funzioni Locali vigente al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, costituito dallo stipendio tabellare annuo lordo, dall'indennità di comparto, dall'eventuale assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, dalla tredicesima mensilità, nonché da ogni ulteriore indennità o emolumento, se ed in quanto previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati al concorso devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi generali:

- a) **Godimento dei diritti civili e politici** anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) **Cittadinanza Italiana** o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Essere in possesso – fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana – di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice del concorso.

Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I Cittadini stranieri di Paesi terzi possono partecipare al concorso alle condizioni previste dall'art. 38, commi 1 e 3 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.

- c) **Età**, alla data di scadenza del presente bando, non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale.
- d) **Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;**
- e) **Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso.**

Ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120 del 28.03.1991, la condizione di privo di vista (cieco totale, cieco parziale, ipovedente grave), in relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e mansioni connesse al posto da ricoprire e, quindi, l'efficienza dell'azione amministrativa, comporterà l'inidoneità fisica e, conseguentemente, la non ammissibilità alla selezione stessa.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente;

- f) **Titolo di studio:** Diploma di Tecnico Costruzioni e Territorio (ex Geometra) rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato, oppure altro titolo equipollente ai sensi di legge.

Possono, altresì, essere ammessi alla selezione i candidati che, pur non essendo in possesso del diploma di Tecnico Costruzioni e Territorio (ex Geometra) o equipollente, siano in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore integrato da uno dei sottoelencati titoli di studio universitari:

- Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo il vecchio ordinamento, in:
 - Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-Architettura, Ingegneria per l'ambiente ed il territorio, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale e comunque tutti i diplomi di laurea conseguiti con il vecchio ordinamento universitario, equiparati a una delle lauree specialistiche/magistrali sottoindicate;
- Laurea Magistrale (DM n. 207/2004) in:
 - Architettura del paesaggio (LM-3), Architettura e Ingegneria edile/Architettura (LM-4), Ingegneria civile (LM-23), Ingegneria dei sistemi edilizi (LM-24), Ingegneria della sicurezza (LM-26), Ingegneria per l'ambiente ed il territorio (LM-35), Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale (LM-48);
- Laurea specialistica (DM n. 509/99) in:
 - classe 3/S Architettura del paesaggio, classe 4/S Architettura ed Ingegneria edile, classe 28/S Ingegneria civile, classe 38/S Ingegneria per l'ambiente ed il territorio, classe 54/S Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale;
- Diploma di laurea triennale (DM 509/99) in:
 - Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria edile (04), Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale (07), Ingegneria civile ed ambientale (08);
- Diploma di laurea triennale (DM 270/04) in:
 - L-07 Ingegneria civile ed ambientale, L-17 Scienze dell'Architettura, L-21 Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale, L-23 Scienze e tecnologie dell'edilizia;
- Diploma di Laurea a ciclo unico: Ingegneria civile e Architettura.

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

L'eventuale equipollenza/equivalenza del titolo di studio deve essere precisata, mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura ed onere del candidato.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero occorre indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento, oppure gli estremi del Decreto di equivalenza o equiparazione, rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ex art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, specificando l'autorità, il numero di protocollo e la data del rilascio - i titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

- g) **non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego, oltre che non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D. Lgs. n. 159/2011;**
- h) **non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione**, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego nella Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- i) **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge n. 226/2004;
- j) **patente di guida in corso di validità, di categoria B.**

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal Bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione, e devono permanere al momento dell'assunzione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque momento accertata, l'esclusione dal concorso nonché la decadenza dal posto e la risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

L'Ente garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento nei luoghi di lavoro, in conformità a quanto disposto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

ART. 5 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di un **modulo di domanda on-line** secondo le modalità di seguito riportate. Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali ad esempio in formato cartaceo e/o mezzo PEC o email sia al Comune di Rometta che alla Ales S.r.l., Società informatica che gestisce la piattaforma concorsuale, **pena l'immediata esclusione.**

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi utilizzando, **esclusivamente ed a pena di esclusione**, il seguente link <https://candidature.software-ales.it>.

Una volta registrato sulla piattaforma e selezionata la voce "**Visualizza Concorsi Attivi**", il candidato dovrà selezionare il concorso bandito dal Comune di Rometta e seguire la procedura guidata.

Per concludere la domanda il candidato dovrà infine stampare, firmare ed allegare la stessa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Le domande di partecipazione devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto di Bando nella GURS Concorsi n. 13 del 30/09/2022. Pertanto la data di scadenza del presente bando è fissata per le ore 23,59 del giorno 30/10/2022.

L'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti fino alla data di scadenza del bando.

La data di trasmissione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica in formato PDF che sarà scaricabile solamente una volta scaduti i termini della candidatura.

Si informa che gli uffici comunali non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e pertanto il candidato potrà rivolgersi, quale servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, unicamente al seguente indirizzo email: assistenza@software-ales.it messo a disposizione dalla società Ales S.r.l.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, inclusi allegati, diversa da quella sopra indicata.

Il candidato, nella domanda di partecipazione, ove riconosciuto portatore di handicap ai sensi della L. 104/1992, deve specificare l'ausilio necessario in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20, Legge 05.02.1992, n. 104).

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, comma 4 bis, del D.L.80/2021, convertito, con modificazioni, dalla L.113/2021, possono presentare esplicita richiesta per avere la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale, secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione, o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova.

L'adozione delle misure necessarie sarà determinata dalla Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dalla normativa.

ART 6 – DOCUMENTAZIONE E ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati:

1. Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. Documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
3. Titolo di studio solo se conseguito all'estero e con annessa certificazione di equiparazione del titolo di studio a quello richiesto dal bando.
4. Per i candidati diversamente abili: la certificazione medica, rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica, attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con l'indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con l'indicazione del tempo aggiuntivo necessario);
5. Per i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA): la dichiarazione resa dalla competente Commissione medico-legale dell'ASL comprovante la necessità di ausili (con l'indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con l'indicazione del tempo aggiuntivo necessario) oppure della misura dispensativa.

La partecipazione al concorso è subordinata all'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi mediante bonifico bancario sul c/c bancario intestato al Comune di Rometta, IBAN **IT31A02008 82640 000300008591** con causale di versamento: Tassa ammissione Concorso Comune di Rometta Istruttore tecnico. La ricevuta di versamento del contributo di iscrizione dovrà essere allegata nel form on line prima dell'invio della candidatura. Si consiglia di verificare attentamente il possesso di tutti i requisiti richiesti prima di effettuare il pagamento del contributo di partecipazione. Il contributo non è rimborsabile, sia in caso di mancato invio della candidatura on line, sia in caso di esclusione/non ammissione alle prove selettive o in caso di assenza alle prove suddette (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

ART. 7 - ACCERTAMENTO AMMISSIBILITÀ DOMANDE

1. Scaduto il termine di presentazione delle domande, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni previste dal Regolamento e dal bando per l'ammissione al concorso.
2. Ove nel corso dell'istruttoria delle domande venga accertata l'esistenza di omissioni o imperfezioni sanabili è richiesta la regolarizzazione nel termine a tal uopo fissato.
3. Conclusa la fase di cui ai superiori punti, è redatto l'elenco dei candidati da ammettere al concorso, l'elenco dei candidati da ammettere con riserva e l'elenco dei candidati da escludere dal medesimo, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione.
4. Nel caso in cui, per l'elevato numero delle domande pervenute, sia disposto l'espletamento di una prova preselettiva, l'accertamento sull'ammissibilità delle domande è posticipato ed effettuato soltanto nei confronti dei concorrenti che hanno superato la preselezione, prima dello svolgimento della prova scritta.
5. Nel caso di cui al superiore comma 4 sono ammessi a sostenere la preselezione, con riserva di verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità, tutti i candidati che abbiano presentato domanda di ammissione al concorso nel termine (perentorio) indicato nel bando.

6. Qualora, all'esito della verifica, si accerti l'inammissibilità di una o più domande presentate, la graduatoria della preselezione verrà fatta scorrere di un numero corrispondente di candidati, compresi tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

ART. 8 - IRREGOLARITÀ SANABILI

1. Sono sanabili le seguenti irregolarità od omissioni rilevate nelle domande di ammissione al concorso e nei documenti allegati:

- omissione o incompiutezza di una o più dichiarazioni di quelle richieste riguardanti il possesso dei titoli richiesti e dei requisiti essenziali, ad eccezione di quelle relative al nome, cognome e residenza, laddove non rilevabili implicitamente;
- mancata produzione della ricevuta comprovante il versamento della tassa di ammissione al concorso.

L'ammissione alla prova scritta sarà comunicata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", almeno dieci giorni prima dell'espletamento della prova, senza ulteriore comunicazione ai candidati.

Sarà quindi onere del candidato, successivamente all'espletamento della prova preselettiva, verificare la propria ammissione alla prova scritta del concorso.

ART. 9 - EVENTUALE PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande di ammissione al concorso fosse **superiore alle 150 unità**, lo stesso sarà preceduto da una prova preselettiva mediante quesiti a risposta multipla, sia basati sulla preparazione (generale e riguardo alle materie oggetto delle successive prove d'esame), sia basati sulla soluzione di problemi, in base a tipi di ragionamento (logico, deduttivo, numerico).

Saranno in tal caso ammessi a sostenere la preselezione, con riserva di verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità, tutti i candidati che abbiano presentato la domanda di ammissione al concorso nei termini.

Accederanno alla prova scritta **i primi 15 candidati** utilmente collocati nella graduatoria relativa alla prova preselettiva, compresi tutti coloro che, pur in numero superiore, abbiano conseguito un punteggio pari a quello ottenuto dal 15° candidato.

In ipotesi di espletamento della preselezione, l'accertamento sull'ammissibilità delle domande verrà effettuato soltanto nei confronti dei concorrenti che avranno superato la preselezione, ma comunque prima dello svolgimento della prova scritta. Se si accerterà l'inammissibilità di una o più domande presentate dai candidati ammessi alle successive prove, la graduatoria della preselezione scorrerà di un numero corrispondente di candidati, compresi tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

La prova preselettiva non rileva ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito del concorso, ma si concluderà con un giudizio di ammissione o non ammissione a sostenere le prove di concorso.

La predisposizione e lo svolgimento della preselezione avverranno con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

ART. 10 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

La procedura di selezione si svolgerà secondo le modalità stabilite dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da SARS-CoV-2 vigenti all'epoca di effettuazione delle prove.

Le prove sono due e sono rivolte alla verifica del possesso di competenze che afferiscono allo specifico profilo professionale di Istruttore tecnico "geometra" e consistono:

- 1) **Prova scritta**, costituita da tre quesiti a risposta aperta, sulle funzioni e mansioni specifiche della figura professionale, attinenti alle materie d'esame.
- 2) **Prova orale** consistente in un colloquio interdisciplinare sulle materie del programma di esame.

Durante il colloquio verranno valutati con particolare attenzione:

- capacità di analisi e di formulare ipotesi risolutive rispetto alle questioni poste;
- capacità di diagnosi e soluzione di criticità professionali attinenti alla mansione da svolgere;
- verifica dell'attitudine a lavorare, gestire e coordinare gruppi di lavoro o.

Nell'ambito della prova orale verranno altresì accertate:

- la conoscenza della lingua inglese, di livello almeno B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER);
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Per i candidati stranieri si provvederà all'accertamento della conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Ciascuna prova, scritta e orale, si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove di esame nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia al concorso, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Durante le prove non è ammessa la consultazione di testi di alcun genere "commentati", né l'uso del cellulare o di altri dispositivi elettronici, ad eccezione dei casi in cui siano espressamente richiesti per lo svolgimento delle prove ed esclusivamente con le modalità prescritte. La non osservanza di queste disposizioni comporterà l'esclusione dal concorso.

ART. 11 – PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Legislazione nazionale e regionale in materia di urbanistica ed edilizia pubblica e privata;
- Progettazione, appalto, direzione, contabilità e collaudo di opere pubbliche;
- Norme Tecniche per la Costruzione;
- Normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Elementi di normativa in materia ambientale, con particolare riferimento a principi e procedure di valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale, autorizzazione integrata ambientale, e a norme di tutela delle acque e dei corpi idrici (D. Lgs. 152/2006);
- Legislazione in materia di espropriazione per pubblica utilità;
- Procedimenti relativi a titoli abilitativi edilizi e paesaggistici;
- Verifiche istruttorie di un progetto e/o di un piano attuativo;
- Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riguardo alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso (L. n. 241/1990 - L.R. n. 7/2019 – D. Lgs. n. 33/2013 – FOIA);
- Nozioni di diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Elementi di disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego e responsabilità del pubblico dipendente;
- Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);
- Normativa in tema di privacy (GDPR – Regolamento UE 2016/679) e s.m.i.;
- Codice dei contratti pubblici con particolare riferimento agli acquisti di beni e servizi;
- Elementi di Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile delle Autonomie Locali;

ART. 12 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, nel sito istituzionale dell'Ente alla pagina: <https://www.comune.rometta.me.it> – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, le comunicazioni relative ai seguenti dati:

1. Elenchi dei candidati ammessi o non ammessi alle prove.
2. Data e sede dell'eventuale prova preselettiva, almeno dieci giorni prima dell'inizio della prova medesima;
3. Data e sede della prova scritta, almeno dieci giorni prima dell'inizio della prova medesima;
4. Data e sede della prova orale almeno 10 giorni prima di quello fissato per lo svolgimento della stessa;
5. Criteri di valutazione della Commissione;
6. Tracce delle prove;
7. Graduatoria finale;
8. Ogni altra comunicazione che si riterrà necessaria per lo svolgimento della presente procedura.

Tale modalità di comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 13 - PREFERENZE

Le categorie di Cittadini che hanno diritto a preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono quelle indicate all'art. 5, comma 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487. L'appartenenza a una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione al concorso e posseduta al termine di scadenza della presentazione della domanda stessa.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale ed essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali sarà data preferenza al candidato più giovane di età, come previsto dall' art. 3 comma 7 della Legge 15 maggio 1997, n. 127.

ART. 14 - GRADUATORIA FINALE E ASSUNZIONE

La graduatoria finale degli idonei sarà formulata sommando il punteggio riportato nella prova scritta con il voto riportato nel colloquio (prova orale) e osservando, a parità di punteggio, le preferenze di legge.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito Istituzionale dell'Ente, sez. "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di Concorso" e all'Albo online del Comune. Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative. La graduatoria avrà la validità prevista dalle norme vigenti e potrà essere utilizzata, nel periodo di validità, secondo le disposizioni di legge vigenti nel tempo.

L'assunzione opererà nei confronti del candidato che risulterà in posizione utile nella graduatoria finale di merito.

Il candidato vincitore sarà invitato a produrre la documentazione necessaria e ad assumere servizio con le modalità e nei termini indicati.

La stipulazione del contratto di lavoro, redatto secondo le disposizioni normative e contrattuali vigenti, e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e all'effettiva possibilità d'assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti locali, vigenti al momento della stipulazione stessa.

Il candidato che senza giustificato motivo non sottoscriverà il contratto nei modi e nei tempi previsti sarà considerato rinunciatario all'assunzione e, quindi, dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale.

Dopo la stipulazione del contratto gli assunti che, senza giustificato motivo, non assumano servizio nel termine loro assegnato saranno dichiarati decaduti.

Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti. L'assunzione del lavoratore è subordinata all'esito positivo del periodo di prova; decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, l'assunto si intende confermato in servizio.

Il personale assunto a tempo indeterminato dovrà rimanere in servizio presso il comune di Rometta per un periodo di almeno cinque anni, fatta salva diversa disposizione assunta nell'interesse dell'Amministrazione e, pertanto, non sarà possibile richiedere, prima che sia trascorso tale periodo, la mobilità o l'attivazione di comandi presso altri Enti.

Il comune di Rometta si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria del concorso anche per assunzioni a tempo determinato di personale della stessa categoria e profilo professionale comprese le assunzioni di personale a tempo determinato relative a finanziamenti quali PNRR, PON, NGEU, REACT-EU.

La graduatoria degli idonei potrà, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, essere concessa ad altri Enti Pubblici, anche successivamente alla sua approvazione, per l'utilizzo della medesima da parte degli stessi previa sottoscrizione di apposita convenzione con il Comune di Rometta, nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente.

ART. 15 - RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E PER LE ISTANZE DI ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8, comma 1, della L. 241/1990 si informa che il Responsabile dell'istruttoria della presente selezione concorsuale, cui sarà possibile rivolgersi anche per eventuali istanze di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente in materia, è il Responsabile dell'Area Amministrativa, dott.ssa Giuliana TELLERI, contattabile al seguente indirizzo e-mail: giuliana.telleri@comune.rometta.me.it.

ART. 16 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Rometta, con sede in Piazza Margherita - 98043 Rometta (Me) – PEC: protocollo@pec.comune.rometta.me.it

Finalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali del candidato viene effettuato dal Comune di Rometta per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento Europeo n. 679/2016 non necessita del consenso.

Quanto dichiarato dagli interessati nelle loro domande e nei curricula verrà comunicato al personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione Giudicatrice e ad eventuali società di selezione del personale che supportino il Comune di Rometta nell'espletamento della selezione e ad altri enti che potranno utilizzare la graduatoria.

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione secondo quanto previsto dall'art. 35 del D. Lgs.165/2001, dal Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi e dall'ulteriore normativa relativa alle assunzioni negli Enti Locali.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

Il candidato ha diritto: di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

ART. 17 - NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente Bando di concorso, che costituisce "*lex specialis*", valgono le norme contenute nel Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure concorsuali e, per quanto in esso non ulteriormente previsto, il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., il D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla legge 29.06.2022 n. 79 e l'art. 35 e seguenti del D. Lgs. n. 165/2001, nonché le norme vigenti e concernenti il reclutamento e l'accesso agli impieghi nelle P.A.

Il Comune di Rometta si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Bando, a suo insindacabile giudizio e, comunque, per motivi legittimi connessi alla spesa del personale dipendente o per motivate esigenze organizzative, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Rometta, lì 30/09/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA
Dott.ssa Giuliana TELLERI